



Huishoudelijk reglement

Paardensportvereniging "De Loenermarkruiters"

Artikel 1 – Algemene zaken

1. Paardensportvereniging "De Loenermarkruiters" is gevestigd aan de Horstweg te Loenen gld.
2. Het verenigingsterrein bestaat uit een clubhuis en een buitenbak met omliggend groenstroken t.w. de groenstrook en het pad vanaf de ingang Horstweg tot het clubhuis evenals de groenstrook voor en langs het clubhuis
3. Het verenigingstenu voor junioren bestaat uit een zwart rijjasje of een bordeauxrode of zwarte bodywarmer – een witte stropdas – een witte rijbroek – witte handschoenen – witte blouse – wit sjabrak met clublogo – zwarte rijlaarzen – veiligheidscap.
4. Het verenigingstenu voor senioren bestaat uit een zwart rijjasje – witte plastron – witte rijbroek – witte handschoenen – witte blouse – wit sjabrak met clublogo – zwarte rijlaarzen – veiligheidscap.
5. Het verenigingstenu dient door de leden zelf te worden aangeschaft en verplicht te worden gedragen op alle (onderlinge) wedstrijden.

Artikel 2 – Aanmelding en toelating tot het lidmaatschap alsmede wijziging en beëindiging van het lidmaatschap

1. Leden melden zich voor het lidmaatschap van de vereniging aan door een schriftelijke aanmelding bij de wedstrijdsecretaris. Indien de KNHS een aanmeldingsformulier heeft voorgeschreven, wordt dit aanmeldingsformulier gebruikt.
2. Wanneer de betrokkene jonger dan 18 jaar is, dient de aanmelding door zowel de betrokkene als door een ouder of voogd ondertekend te worden.
3. Aanmelding van het lidmaatschap van de vereniging houdt tevens in dat de betrokkene zich aanmeldt voor het lidmaatschap van de vereniging KNHS, alsmede voor het lidmaatschap van de regiovereniging en van de kringvereniging waaronder de vereniging ressorteert. De aanmelding voor het lidmaatschap van genoemde verenigingen geschiedt door het bestuur van de vereniging.
4. De betrokkene kan alleen als lid van de vereniging worden toegelaten indien en zolang de betrokkene tevens lid is van de in lid 3 genoemde verenigingen. Alsdan zijn voor de duur van het lidmaatschap naast de Statuten en Reglementen van de vereniging tevens op het lid van toepassing de Statuten en Reglementen van de in lid 3 genoemde verenigingen.
5. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan op verzoek van de betrokkene de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating tot het lidmaatschap besluiten.
6. Het bestuur beslist over het schriftelijk verzoek tot lid worden binnen een maand na ontvangst van het bezoek.

7. Een afwijzende beslissing dient – bij aangetekend schrijven – ter kennis van de verzoeker te worden gebracht met de vermelding dat hiertegen beroep kan worden gegaan bij de algemene ledenvergadering. Het beroep dient te worden ingesteld binnen een maand na de dag van ontvangst van het bericht van de afwijzing. De algemene ledenvergadering beslist over het beroep in haar eerstvolgende vergadering.
8. Elke geïnteresseerde kan twee gratis proefflessen nemen alvorens zich als lid aan te melden. De geïnteresseerde dient zich hiervoor te melden bij de secretaris.
9. Indien hij/zij dit wenst, kan alvorens definitief lid te worden, gebruik gemaakt worden van een proefperiode van 3 maanden. Dit dient vooraf schriftelijk kenbaar gemaakt te worden bij de secretaris. Na afloop van deze periode wordt hij/zij automatisch lid, tenzij de betreffende persoon zich voor de afloop van deze 3 maanden schriftelijk afmeldt bij de secretaris.
10. De leden ontvangen na hun toelating een digitaal exemplaar van de Statuten en Reglementen van de vereniging. Deze liggen tevens als papieren versie in het verenigingsgebouw ter inzage. De Statuten en Reglementen van de onder lid 3 vermelde verenigingen kunnen op verzoek van de betrokkene tegen betaling bij het federatiebureau van de KNHS worden verkregen.
11. Het is mogelijk om halfjaarlijks het lidmaatschap te wijzigen van rijdend lid naar niet rijdend lid of andersom. Dit dient schriftelijk kenbaar gemaakt te worden vóór 1 juli met inachtneming van een aanzeggingstermijn van 4 weken.
12. Opzegging of wijziging van het lidmaatschap vindt plaats tegen het einde van het boekjaar en dient schriftelijk, bij voorkeur vóór 1 november maar uiterlijk vóór 1 december plaats te vinden. Indien opzegging of wijziging van het lidmaatschap door een lid niet schriftelijk vóór 1 november en gericht aan de wedstrijdsecretaris plaatsvindt, komen kosten die de vereniging al heeft gemaakt c.q. moet maken inzake lidmaatschap KNHS voor het daaropvolgende jaar, voor rekening van het betreffende lid.

Artikel 3 – Categorieën van leden

1. Leden zijn natuurlijke personen, die zich schriftelijk hebben aangemeld bij het bestuur van de vereniging.
2. Leden worden ingedeeld in een aantal categorieën, te weten
 - a. Rijdende leden senior
 - b. Rijdende leden junior
 - c. Miniclub leden
 - d. Niet-rijdende leden
 - e. Vrienden van de vereniging
 - f. Ereleden
3. Rijdende leden nemen deel aan de reguliere lessen van de vereniging.
4. Miniclub leden nemen geen deel aan de reguliere lessen, maar aan lessen die specifiek voor hen georganiseerd zijn.
5. Niet-rijdende leden nemen geen deel aan de reguliere lessen, maar maken wel gebruik van de faciliteiten van de vereniging.
6. Vrienden van de vereniging nemen geen deel aan de reguliere lessen van de vereniging en maken ook geen gebruik van de faciliteiten van de vereniging.
7. Een lid is juniorlid tot en met het jaar waarin het lid 18 jaar is geworden.

8. Alleen leden vanaf 16 jaar en ouder kunnen in een vergadering stemrecht uitoefenen. Het stemrecht van leden tot 16 jaar kan ter vergadering door een ouder of voogd worden uitgeoefend.
9. In de wedstrijdreglementen wordt bepaald welke categorie van leden in welke discipline aan welke wedstrijd mag deelnemen, met dien verstande, dat voor deelname aan internationale wedstrijden tevens de reglementen en besluiten van de FEI gelden.
10. Ereleden genieten dezelfde rechten en verplichtingen als leden genoemd in de Statuten en het Huishoudelijk reglement, doch zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
11. Kandidaten voor het erelidmaatschap worden tijdens de ledenvergadering voorgedragen door het bestuur en moeten door de leden goedgekeurd worden.

Artikel 4 – Donateurs

1. Naast leden kent de vereniging ook donateurs.
2. Donateurs zijn die natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten. Donateurs mogen de algemene ledenvergadering bijwonen, zij hebben geen stemrecht.
3. Donateurs hebben enkel de rechten en verplichtingen onder lid 2 genoemd.
4. De rechten of verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende verenigingsjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur of een daartoe door het bestuur aangesteld orgaan.

Artikel 5 – Algemene verplichtingen van de leden

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 van de Statuten verplicht een lid zich voorts:
 - a. Desgevraagd op eerste verzoek volledige en juiste inlichtingen en opgaven te verstrekken en te zenden aan het federatiebestuur van de KNHS, het regiobestuur en het kringbestuur, alsmede aan het tuchtcollege en de raad van appel van de KNHS;
 - b. Het bestuur te allen tijde inzage te geven in of afschrift te geven van de boekhouding en de administratie met de daarbij behorende bescheiden en wel op die plaats waar het bestuur zulks aangeeft;
 - c. Om zich ter gelegenheid van een wedstrijd, zowel voor, gedurende, als na de wedstrijd behoorlijk te gedragen en zo nodig bij te dragen aan en mede te helpen bij het handhaven van de orde;
 - d. Zich te houden aan de Gedragscode, zoals vastgesteld door de algemene vergadering van de KNHS.
2. Leden onthouden zich tegenover andere leden van gedrag dat door het andere verenigingslid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen wordt ervaren.
3. De contributie, te betalen door de leden, wordt op voorstel van het bestuur jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld. Tevens bepaalt de ledenvergadering de hoogte van het entreegeld.

4. Per jaar wordt eenmalig een nota gestuurd voor de contributie met als optie deze in twee termijnen te voldoen. Beide termijnen moeten uiterlijk op de op de factuurdatum vermelde datum betaald zijn. Op de nota worden tevens de kosten van het lidmaatschap van de onder punt 2.3 genoemde overkoepelende verenigingen gefactureerd.
5. Bij niet tijdige betaling kan het verschuldigde bedrag door de penningmeester geïnd of geïnd doen worden en komen de kosten van de incassering ten laste van het verantwoordelijke lid.
6. In aanvulling op de rechten en plichten zoals hiervoor omschreven, zijn de leden genoemd in artikel 3 lid 2. a. t/m d. gehouden om een bijdrage te leveren aan het onderhoud van het clubhuis en verenigingsterrein, door minimaal één keer per jaar deel te nemen aan een door de vereniging georganiseerde klusdag.
7. Deze deelname kan worden afgekocht door betaling van een bijdrage die jaarlijks op de aan het jaar voorafgaande Algemene Ledenvergadering vastgesteld wordt.

Artikel 6 – Lessen en overige clubactiviteiten

1. Onder clubactiviteit wordt verstaan elke activiteit voor leden – zowel met als zonder paarden en zowel op als buiten het verenigingsterrein – georganiseerd door het bestuur of een daartoe door het bestuur aangesteld orgaan.
2. Het bestuur is te allen tijde bevoegd om leden uit te sluiten van deelname aan clubactiviteiten wanneer het bestuur van mening is dat de veiligheid in het geding komt.
3. De indeling van de lessen wordt uitsluitend bepaald door het bestuur in overleg met de instructie.
4. Verzoeken van leden tot wijzigingen in het lesrooster moeten ingediend worden bij het bestuur en kunnen uitsluitend worden gehonoreerd na overleg hierover in een bestuursvergadering.
5. Het deelnemen met een hengst aan lessen en overige activiteiten kan uitsluitend na overleg met het bestuur.
6. Elk lid is verplicht bij alle activiteiten van de vereniging te paard een cap te dragen die voldoet aan de door de verzekering van de vereniging gestelde veiligheidsnormen.
7. Elk lid is verplicht bij alle activiteiten van de vereniging te paard veilig schoeisel, met hak, te dragen.
8. Het deelnemen aan clubactiviteiten geschiedt geheel voor eigen risico.
9. Het bestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade of verlies van eigendommen van leden of bezoekers van de vereniging.
10. Schade die op of aan het verenigingsterrein wordt veroorzaakt, zal verhaald worden.

11.

12. Gedurende elk kalenderjaar wordt er een vijftal klusdagen georganiseerd om onderhoud aan het terrein en clubhuis uit te voeren. Elk lid is verplicht minimaal één keer per kalenderjaar deel te nemen aan een klusdag. Mocht je onverhoopt niet kunnen deelnemen aan één van de klusdagen, dan betaal je een afkoopsom van €35,-.

Artikel 7 – Bestuur

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Tot bestuurslid kunnen niet worden benoemd leden met wie de vereniging een overeenkomst heeft gesloten die tot een belangenverstrengeling zou kunnen leiden.
3. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee bestuursleden dit wensen.
4. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de bestuursvergaderingen. De voorzitter is belast met de algemene leiding, tekent indien nodig de stukken en wordt bij afwezigheid vervangen door een door het bestuur aangewezen persoon, die zolang de waarneming duurt, in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter treedt.
5. In een vergadering van het bestuur kunnen geen rechtsgeldige besluiten worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig is. Het onderwerp wordt alsdan geagendeerd voor de volgende vergadering, waarin wel een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.
6. Over onderwerpen die niet zijn geagendeerd kan geen besluit worden genomen, tenzij een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal leden van het bestuur anders beslist.
7. Ieder lid van het bestuur heeft een stem.
8. Het bepaalde in artikel 16 van de Statuten is van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan in dit artikel niet is afgeweken.
9. Het bestuur kiest uit haar midden een secretaris die belast is met:
 - a. Het samenstellen van de notulen van bestuurs- en ledenvergaderingen;
 - b. Het tijdig uitnodigen van de te houden en van agenda voorziene bestuurs- en ledenvergaderingen;
 - c. Het opstellen van een jaarverslag, waarin opgenomen o.a. diverse activiteiten van de vereniging;
 - d. Alles, dat redelijkerwijs tot de werkzaamheden van de secretaris behoort en onder zijn verantwoordelijkheid dient plaats te vinden.
10. Het bestuur kiest uit haar midden een penningmeester die belast is met:
 - a. Het beheer der financiële middelen van de vereniging;
 - b. Het innen of doen innen van de contributies, en donaties van de leden en donateurs;
 - c. Het afhandelen van en de financiële verplichtingen door de vereniging aangegaan;
 - d. Het tijdig voor de betreffende algemene ledenvergadering, bij het bestuur in te dienen ontwerp-rekening en verantwoording van het financieel beheer van het afgelopen boekjaar;
 - e. Alles, dat redelijkerwijs tot de werkzaamheden van de penningmeester behoort en onder zijn verantwoordelijkheid dient plaats te vinden.
11. Het bestuur kiest uit haar midden een wedstrijdsecretaris die belast is met:
 - a. Het aanmelden van leden bij de KNHS;
 - b. Het inschrijven van leden voor wedstrijden;
 - c. Alles, dat redelijkerwijs tot de werkzaamheden van de wedstrijdsecretaris behoort en onder zijn verantwoordelijkheid dient plaats te vinden.



Artikel 8 – Ledenvergadering

De algemene ledenvergadering kan slechts beslissen over zaken die op de agenda van de betreffende vergadering staan.

Artikel 9 – Verkiezingen en benoemingen

1. Alle verkiezingen en benoemingen voor een functie in de vereniging geschieden door kandidaatstelling en zo nodig stemming en herstemming. Indien meer dan een vacature dient te worden vervuld, geschiedt de kandidaatstelling voor iedere vacature afzonderlijk.
2. Iedere kandidaatstelling dient schriftelijk te geschieden en moet vergezeld gaan van een verklaring van de kandidaat, dat hij een eventuele verkiezing of benoeming zal aanvaarden.
3. Indien de Statuten en/of Reglementen een benoeming via een voordracht voorschrijven, wordt, nadat een kandidaat zich voor zijn benoeming heeft teruggetrokken, de kandidaatstelling en benoeming aangehouden totdat een nieuwe voordracht is opgesteld.
4. Bij tussentijdse verkiezingen en benoemingen stelt het bestuur binnen 6 weken na het ontstaan van de vacature(s) de datum voor het indienen van kandidaten vast.
5. Voor de schriftelijke stemmingen wijst de algemene ledenvergadering een stembureau aan van twee leden buiten het bestuur.

Artikel 10 – Officiële mededelingen en publiciteit

1. Alle mededelingen, waarvan de Statuten of Reglementen publicatie voorschrijven, of waarvan dit door het bestuur of door de algemene ledenvergadering gewenst wordt geacht, alsmede alle uitvoeringsbesluiten, worden opgenomen in de officiële mededelingen van de vereniging.
2. De leden ontvangen de officiële mededelingen.
3. Extern wordt getracht zoveel mogelijk goede publiciteit voor het verenigingswerk te verstrekken.

Artikel 11 – Slotbepalingen

In geval van onduidelijkheid van de bepalingen van dit Reglement, alsmede in gevallen waarin dit Reglement niet blijkt te voorzien, beslist het bestuur van de vereniging.

Aldus vastgesteld in de ledenvergadering van 17 maart 2022.

De voorzitter,

De secretaris,